

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KONT W USŁUDZE G SUITE DLA SZKÓŁ I UCZELNI PRZEZ UCZNIÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI NR 6 IM. SZARYCH SZEREGÓW W GRODZISKU MAZOWIECKIM

1§

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa:
 - a. zasady przyznania konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni.
 - b. zasady korzystania z konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni przez uczniów.
 - c. Zakres i uprawnienia dyrektora, dotyczące kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni.
 - d. postanowienia końcowe.
2. Administratorem kont uczniowskich w usłudze G Suite jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi Nr 6 Im. Szarych Szeregów w Grodzisku Mazowieckim.
3. Danymi osobowymi wykorzystywanymi przez szkołę podczas administracji usługą G Suite jest imię (lub imiona) i nazwisko ucznia.
4. Użytkowanie przez uczniów kont w oparciu o rozwiązania G Suite dla Szkół i Uczelni wiąże się z akceptacją *Warunków korzystania z usługi Google oraz Polityki prywatności Google* oraz akceptacją niniejszego regulaminu.

2§

Zasady przyznania uczniowi konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni

1. Uczeń Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 6 Im. Szarych Szeregów w Grodzisku Mazowieckim począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej otrzymuje dostęp do konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni, które będzie utworzone w subdomenie: edu.sp6grodzisk.pl na czas edukacji w szkole.
2. Utworzenie konta jest niezbędne do realizacji wymagań z podstawy programowej z zajęć komputerowych oraz informatyki.
3. Konto oraz powiązane z nim usługi mogą być wykorzystywane podczas nauczania innych niż informatyka i zajęcia komputerowe przedmiotów szkolnych.
4. Utworzenie oraz użytkowanie konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni wiąże się z:
 - a. wyrażeniem zgody jego rodziców (prawnych opiekunów) na założenie i używanie konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni - załącznik nr 1
 - b. akceptacją przez ucznia postanowień niniejszego regulaminu.

5. Nazwa konta dla ucznia będzie tworzona zgodnie ze wzorem:
x.yyy@edu.sp6grodzisk.pl, gdzie odpowiednio x to pierwsza litera imienia ucznia, a yyy to nazwisko. W przypadku, gdy nazwa utworzona zgodnie z podanym wzorem już istnieje, przy tworzeniu nazwy zostanie wykorzystana dodatkowo druga bądź trzecia litera imienia. W przypadku liter polskich w imieniu lub nazwisku zostaną one zastąpione poprzez znaki z alfabetu łacińskiego optycznie najbardziej zbliżone do tych liter.
6. Osobę zarządzającą usługą G Suite dla Szkół i Uczelni jest administrator domeny szkolnej.
7. Osoba zarządzająca usługą G Suite dla Szkół i Uczelni przekazuje uczniom szczegóły dotyczące pierwszego logowania oraz hasła startowe.

3§

Zasady korzystania z usługi G Suite dla Szkół i Uczelni przez uczniów

1. Konto w usłudze G dla Szkół i Uczelni może być wykorzystywane przez ucznia w celu:
 - a. realizacji wymagań podstawy programowej z zajęć komputerowych i informatyki,
 - b. korzystania z usług elektronicznych służących samodzielnemu pogłębianiu wiedzy i umiejętności w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych,
 - c. zdobywania wiedzy i umiejętności podczas innych zajęć szkolnych.
2. Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystywania konta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami niniejszego regulaminu oraz zasadami netykiety, a w szczególności do:
 - a. działania w sposób nie naruszający praw innych użytkowników (takich jak prawo do ochrony prywatności i wizerunku),
 - b. nie rosyłania z konta niechcianej przez innych użytkowników korespondencji (spamu),
 - c. nieużywania konta usługi do nielegalnego udostępniania plików,
 - d. nieużywania konta usługi do rozpowszechniania treści rasistowskich i godzących w uczucia religijne,
 - e. działań godzących w dobre imię szkoły,
 - f. udostępniania osobom trzecim prawa do korzystania z konta.
3. Przy pierwszym logowaniu do konta uczeń zobowiązany jest do zmiany hasła startowego.
4. Hasło utworzone przez ucznia musi być tajne, to znaczy znane wyłącznie użytkownikowi. W przypadku odtajnienia hasła należy je niezwłocznie samodzielnie zmienić na nowe lub zawiadomić o tym fakcie osobę zarządzającą usługą G Suite dla Szkół i Uczelni.
5. Hasło nie może być zbyt proste lub oczywiste do odgadnięcia przez osoby trzecie. Dlatego musi spełniać następujące warunki:

- a. składać się z co najmniej 8 znaków
- b. zawierać co najmniej 1 małą literę
- c. zawierać co najmniej 1 dużą literę
- d. nie zawierać nazw własnych (imion, marek samochodów itp.)
- e. zawierać co najmniej 1 cyfrę oraz znak specjalny, np. #&@

4§

Zakres i uprawnienia dyrektora dotyczące kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni

1. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo kontroli i wglądu we wszystkie działania związane z użytkowaniem przez uczniów kont w usłudze G Suite Szkół i Uczelni.
2. Kontrola dyrektora odbywa się z poszanowaniem prawa do prywatności i ochrony danych.
3. Dyrektor szkoły ma prawo do kontroli przestrzegania zasad korzystania z kont określonych w niniejszym regulaminie.

5§

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Administrując usługą G Suite dla Szkół i Uczelni szkoła dokłada wszelkich starań do prawidłowego funkcjonowania usługi jednak nie ponosi odpowiedzialności za straty wynikłe z jej niewłaściwego działania bądź błędów użytkowników.
3. Szkoła nie będzie stroną i nie będzie ponosiła żadnych zobowiązań, które zostały zaciągnięte przez ucznia za pomocą usług G Suite dla Szkół i Uczelni.
4. Szkoła usuwa konta osób, którzy przestają być uczniami szkoły w terminie do dwóch miesięcy od zakończenia zajęć edukacyjnych w szkole.
5. Szkoła zastrzega sobie prawo do zablokowania kont uczniów w przypadkach wykorzystania ich w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem.
6. Niniejszy Regulamin obowiązuje od 1 października 2018 roku.

ZGODA NA ZAŁOŻENIE KONTA W USŁUDZE G SUITE DLA SZKÓŁ I UCZELNI

Wyrażam zgodę na założenie i używanie konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni w subdomenie edu.sp6grodzisk.pl przez moje dziecko.

.....
(imię i nazwisko dziecka)

Uczeń korzystający z ww. konta akceptuje postanowienia zawarte w Szkolnym regulaminie korzystania z kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni przez uczniów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 6 Im. Szarych Szeregów w Grodzisku Mazowieckim.

Pełny tekst regulaminu udostępniono na: www.sp6grodzisk.pl

.....
Data i podpis rodzica (opiekuna prawnego)

INSTRUKCJA LOGOWANIA DLA NOWYCH UŻYTKOWNIKÓW W USŁUDZE G SUITE DLA SZKÓŁ I UCZELNI.

Szkoła tworzy dla uczniów klas IV – VIII konta w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni. Do aktywacji konta dziecka konieczna jest zgoda jego rodziców (opiekunów) oraz zaakceptowanie *Regulaminu korzystania z kont w usłudze G Suite dla Szkół i Uczelni przez uczniów Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi Nr 6 im. Szarych Szeregów w Grodzisku Mazowieckim*.

Instrukcja logowania dla nowych użytkowników:

1. Logowanie dostępne jest na stronie: <https://google.com> lub bezpośrednio: <https://gmail.com>.
2. W polu „adres e-mail lub telefon” podajemy nazwę konta schemat: pierwsza litera imienia.nazwisko@edu.sp6grodzisk.pl
Podczas logowania nie używamy polskich znaków diakrytycznych.
Czyli odpowiednio osoba Janina Gwizdź będzie używała loginu: j.gwizdz@edu.sp6grodzisk.pl
Następnie klikamy dalej.
3. W polu wpisz hasło podajemy swoje hasło tymczasowe otrzymane w szkole.
4. Następnie akceptujemy umowę i zmieniamy hasło na własne, znane tylko użytkownikowi.
5. Hasło powinno zawierać minimum 8 znaków oraz zawierać duże i małe litery, cyfry oraz symbole.

Uwaga: konto uczniowskie jest usuwane dwa miesiące po ukończeniu szkoły. Z usługi G Suite dla Szkół i Uczelni korzystamy wyłącznie w celach edukacyjnych. Zabrania korzystania z kont w innych celach (np. komercyjnych). Zabrania się również przechowywania zasobów (tekstów, zdjęć, muzyki, filmów, programów) niezgodnych z polskim prawem.